Nota di Aggiornamento

CONFINDUSTRIA

CALL FOR PROPOSALS 317/G/GRO/PPA/20/11850

EYE GLOBAL – PREPARATORY ACTION

Luglio 2020

Questa nota ha lo scopo di approfondire i punti salienti del bando. Per l'elaborazione delle proposte progettuali si raccomanda una lettura approfondita dei documenti ufficiali messi a disposizione dalla Commissione europea.

La Direzione Generale della Commissione europea per il Mercato interno, industria, imprenditoria e PMI (DG Grow) ha pubblicato la call EYE – Preparatory Action. L'azione preparatoria prevede un'espansione geografica dell'attuale programma "Erasmus per giovani imprenditori".

Sommario

Obiettivi 1
Attività finanziate e pacchetti di lavoro 2
Criteri di eleggibilità 8
Budget e durata dei progetti 9
Calendario 10
Contatti e link utili 10

Obiettivi

L'obiettivo generale della presente call è quello di aiutare i nuovi o gli aspiranti imprenditori europei nella fase cruciale di creazione, gestione e sviluppo della propria attività, instaurando una collaborazione con un imprenditore esperto proveniente da un paese al di fuori dell'Europa. Nello specifico, il bando mira a:

1. **promuovere scambi tra imprenditori provenienti da Stati Membri e imprenditori dei seguenti paesi extra-UE**: Canada, Israele, Singapore, Corea del Sud, Taiwan e Stati Uniti;

2. **fornire ai nuovi imprenditori una formazione *on the job*** con un affiancamento agli imprenditori ospitanti, stabiliti in PMI al di fuori dell'Ue, al fine di agevolare l'avvio, l'ampliamento e lo sviluppo dell'iniziativa imprenditoriale;

3. promuovere lo scambio e la **condivisione di esperienze e informazioni** tra imprenditori in merito agli ostacoli e alle sfide per l'avvio, lo sviluppo e la crescita delle loro attività;

4. **incentivare l'accesso al mercato** per le nuove imprese europee e agevolare l'identificazione di potenziali partner in Canada, Israele, Singapore, Corea del Sud, Taiwan e Stati Uniti.

Attività finanziate e pacchetti di lavoro

Le attività finanziate dalla call sono contenute all'interno di 5 diversi pacchetti di lavoro, secondo la seguente suddivisione:

Pacchetto di lavoro 1: Gestione del programma, networking e reporting (task principale)

Azioni previste:

a) Gestione, controllo di qualità e valutazione

All'interno della proposta i candidati dovranno descrivere quanto segue:

- come intraprenderanno la gestione del progetto;
- le misure che adotteranno per garantire il raggiungimento degli obiettivi e l'applicazione di elevati standard di qualità;
- come sarà monitorato il conseguimento degli obiettivi e quali misure correttive saranno adottate per garantire piena conformità ai requisiti del progetto;
- i principali rischi e le relative misure di attenuazione.

Nell'ambito della pianificazione della gestione del progetto è richiesto ai candidati di prevedere un evento di avvio delle attività (della durata di almeno un giorno) con il

coinvolgimento di tutti gli attori del progetto. Inoltre, viene richiesta l'organizzazione di 6 incontri di networking (da svolgersi in genere a febbraio e settembre di ogni anno, a Bruxelles o in un'altra località dell'UE) per consentire a tutte le organizzazioni intermedie di incontrarsi, fare rete e condividere *best practice*.

b) Networking attivo nelle aree di destinazione dei nuovi imprenditori

I candidati dovranno occuparsi della creazione di collegamenti tra le comunità aziendali (start-up, incubatori/acceleratori) stabilite nei paesi e nei territori di destinazione con le organizzazioni intermedie locali dell'attuale programma Erasmus per Giovani Imprenditori. I candidati dovranno comunicare come questi collegamenti siano stati costruiti e sull'andamento delle collaborazioni. I proponenti sono inoltre incoraggiati a descrivere, nella loro *application*, i legami commerciali preesistenti tra i loro paesi e i paesi target.

c) Reporting

I soggetti selezionati dovranno riferire regolarmente alla Commissione europea in merito alle attività svolte, ai problemi riscontrati, alle soluzioni implementate e alle risorse spese. Le comunicazioni dovranno avvenire con un rapporto dopo i primi 12 mesi, con una seconda relazione in merito allo stato di avanzamento delle attività dopo 18 mesi, con un terzo rapporto tecnico dopo 24 mesi e con un rapporto finale, al termine dell'azione.

Pacchetto di lavoro 2: Promozione del programma e coinvolgimento degli imprenditori ospiti

d) Promozione

I candidati dovranno descrivere le misure di comunicazione e promozione proposte per diffondere le informazioni sul sistema di mobilità e raggiungere un elevato numero di potenziali imprenditori ospitanti. Le attività di comunicazione dovrebbero, in

particolare, essere destinate alle organizzazioni imprenditoriali e agli altri organismi operanti a sostegno di imprese e start-up, nonché ad altri destinatari, comprese le PMI locali. Queste attività dovrebbero essere volte ad assicurare l'impegno e la motivazione degli imprenditori che aderiranno in seguito al programma. Inoltre, dovrebbe essere chiarito ai potenziali imprenditori ospitanti che gli scambi organizzati non si configurano come stage ma come scambi imprenditoriali. I candidati dovrebbero descrivere nella loro proposta il modo in cui intendono attirare gli imprenditori ospitanti in Canada (massimo 2 province), Israele, Singapore, Corea del Sud, Taiwan e Stati Uniti (massimo 2 Stati) per partecipare al progetto. Dovrà essere garantito un livello adeguato di visibilità del contributo finanziario dell'UE al progetto e al collegamento con il programma Erasmus per Giovani Imprenditori. I candidati selezionati devono almeno prevedere un link al sito del programma nei rispettivi siti Web e promuovere il programma sui loro canali social.

e) Preparazione e presentazione di un opuscolo promozionale basato sui risultati del progetto e sulle storie di successo.

Sulla base dell'analisi dei feedback, i candidati selezionati dovranno preparare un opuscolo finale, a scopo promozionale, contenente le storie di successo e i risultati del progetto. Questi risultati saranno presentati durante un evento finale a Bruxelles, che verrà organizzato dall'Ufficio di supporto del programma.

f) Coinvolgimento degli imprenditori ospitanti

Nelle proposte progettuali dovrà essere descritto come si intende coinvolgere nel programma gli imprenditori ospitanti. Dovrà essere specificato il numero di imprenditori ospitanti, le tempistiche, i canali specifici a cui si farà ricorso e le giornate lavorative che verranno impiegate a tale scopo. La proposta dovrebbe contenere informazioni sufficienti in merito ai contatti diretti o indiretti con gli imprenditori e al tipo di relazioni che questi ultimi intrattengono con i proponenti. I candidati devono inoltre essere consapevoli del fatto che, durante la raccolta dei dati dei potenziali

imprenditori ospitanti, dovranno essere rispettate le disposizioni sulla privacy dell'Erasmus per giovani imprenditori.

Pacchetto di lavoro 3: Costruzione delle relazioni

g) Valutazione delle domande degli imprenditori ospitanti

La Commissione europea ha sviluppato una piattaforma online del programma Erasmus per giovani imprenditori attraverso la quale è possibile presentare *application* per la partecipazione allo schema di finanziamento. Gli imprenditori ospitanti dovranno presentare le loro domande attraverso questo strumento. I candidati al presente bando dovranno supportare gli imprenditori ospitanti nel processo di candidatura, effettuare la selezione e valutare l'effettiva volontà dell'ospitante di fare da guida a un nuovo imprenditore, di impegnarsi nello scambio e di garantire un beneficio reciproco dalla collaborazione.

I candidati sono invitati a descrivere come verificheranno la qualità e garantiranno l'ammissibilità delle domande degli imprenditori ospitanti. Gli imprenditori ospitanti ammissibili dovranno essere esperti proprietari di una PMI o persone direttamente coinvolte nella gestione imprenditoriale (a livello di consiglio di amministrazione) delle PMI. In particolare, per partecipare al programma dovranno soddisfare i seguenti criteri:

- Avere più di 3 anni di esperienza imprenditoriale nella gestione di un'impresa (anche non consecutivi);
- Risiedere e gestire una micro, piccola o media impresa di qualsiasi settore (definita tale secondo i criteri UE) registrata in uno dei paesi o territori target: Canada, Israele, Singapore, Corea del Sud, Taiwan, Stati Uniti.

I candidati selezionati devono valutare i criteri di ammissibilità sopra menzionati, gestire e dare seguito a tutte le domande pervenute. Allo stesso tempo, dovrà essere evitata qualsiasi discriminazione per motivi di genere, orientamento sessuale,

religione, razza, colore, etnia o origine sociale, caratteristiche genetiche o appartenenza a una minoranza nazionale.

h) Costruzione delle relazioni

Il processo di abbinamento tra imprenditori nuovi e ospitanti è un elemento chiave del programma di mobilità ed è implementato ricorrendo alla piattaforma online dell'Erasmus per giovani imprenditori in cui sono disponibili tutti i profili approvati di imprenditori nuovi ed ospitanti. Il processo di abbinamento verrà considerato efficace se sarà valutato come una "Relazione di successo" dei due imprenditori nel questionario di feedback finale. I candidati sono invitati a descrivere come intendono identificare proattivamente il miglior accoppiamento, agevolando i contatti e monitorando le relazioni prima e durante l'esperienza all'estero. Dopo la firma dell'accordo di sovvenzione, i candidati risultati idonei riceveranno una formazione iniziale sul database e sugli strumenti IT del programma. I candidati devono tenere presente che qualsiasi abbinamento proposto tra l'imprenditore nuovo e quello ospitante dovrà essere sottoposto a un controllo di qualità.

Pacchetto di lavoro 4: Gestione delle relazioni

i) Supporto finanziario ai nuovi imprenditori

Il candidato selezionato deve assicurarsi che entrambe le parti coinvolte (imprenditori nuovi e ospitanti) firmino un accordo relativo allo scambio (attraverso la piattaforma IT). Inoltre, il nuovo imprenditore e il candidato prescelto dovranno siglare un contratto specificando i compiti che verranno svolti durante lo scambio, le responsabilità, le condizioni finanziarie e le implicazioni legali. I candidati devono descrivere come intendono gestire il pagamento verso terzi specificando, tra l'altro: **procedure di pagamento, attori coinvolti nel pagamento, programma di pagamento proposto, integrazione di potenziali modifiche (proroga degli scambi) e gestione dei rapporti.** La proposta deve includere anche la

corresponsione di un sostegno finanziario ad almeno 100 nuovi imprenditori per consorzio secondo i seguenti parametri:

Spese di viaggio (somma forfettaria):

- 600 euro per la seguente destinazione: Israele
- 800 euro per le seguenti destinazioni: Canada, Singapore, Corea del Sud, Taiwan, Stati Uniti.

Importo mensile forfettario:

- 900 euro nel caso di Canada, Israele, Corea del Sud;
- 700 euro nel caso di Taiwan;
- 1000 euro nel caso di Stati Uniti e Singapore.

La durata minima del soggiorno all'estero è di 1 mese e quella massima è di 3 mesi (anche non consecutivi). Il costo del viaggio sarà pagato solo una volta per ciascun partecipante. I nuovi imprenditori possono partecipare una sola volta al programma mentre gli ospitanti possono accogliere diversi nuovi imprenditori consecutivamente. I candidati alla presente call devono descrivere come intendono organizzare la gestione e il controllo di tale assistenza finanziaria in modo efficiente ed efficace, evitando qualsiasi tipo di abuso finanziario.

j) Preparazione e follow up dello scambio

In relazione alla preparazione e al follow up dello scambio, i candidati prescelti sono chiamati ad offrire assistenza locale e da remoto ad entrambe le parti, anche visitando i nuovi imprenditori durante il loro soggiorno. Nella proposta si dovrà descrivere come si intende assistere gli imprenditori ospitanti prima dell'arrivo di un nuovo imprenditore e che tipo supporto verrà offerto durante il soggiorno (ad es. per questioni relative al visto, all' alloggio, alle visite, al networking, ecc.) e come verranno aiutati i nuovi imprenditori ad integrarsi nell'ecosistema imprenditoriale locale e a conoscere gli attori chiave nel loro settore.

k) Collegamento dei nuovi imprenditori con le comunità imprenditoriali locali

I candidati selezionati dovranno garantire ai nuovi imprenditori la possibilità di stabilire regolarmente contatti con altri imprenditori rispetto ai loro ospitanti. Questa integrazione nel "cloud" potrebbe, ad esempio, consistere in forme di partecipazione a sessioni di lancio, eventi di investimento, visite guidate ecc. e dovrebbe impegnare, al massimo, il 20% del tempo trascorso nella destinazione. I candidati a questa call dovranno descrivere anche come intendano promuovere il networking tra gli stessi partecipanti.

Pacchetto di lavoro 5: Valutazione finale del progetto

l) Raccolta e analisi dei feedback degli imprenditori

Gli applicants dovranno descrivere come intendono organizzare la comunicazione con i partecipanti in modo efficiente ed efficace (il processo di raccolta dei questionari finali avviene attraverso la piattaforma online). I candidati dovranno proporre un efficace sistema di analisi del feedback ricevuto dagli imprenditori partecipanti, prendendo in considerazione aspetti pratici come trovare un alloggio nel paese o nei territori ospitanti, il calcolo del costo della vita nel paese ospitante, i requisiti amministrativi con le autorità locali, ecc.

Criteri di eleggibilità

Possono partecipare alla call i seguenti soggetti provenienti da uno Stato Membro, sia come proponenti singoli che all'interno di consorzi:

- enti pubblici operanti nel campo degli affari economici, del supporto alle imprese e/o di ambiti affini;
- Camere di commercio, camere dell'artigianato o organismi simili;
- organizzazioni operanti a supporto delle imprese, centri di start-up, incubatori, parchi tecnologici, ecc.,

- associazioni industriali e reti di sostegno alle imprese;
- enti pubblici e privati che offrono servizi di sostegno alle imprese.

Ciascuna proposta dovrà coprire almeno 3 dei seguenti territori: Canada (massimo due provincie possono essere coperte da ciascun proponente), Israele, Singapore, Corea del Sud, Taiwan e Stati Uniti (massimo due paesi possono essere coperti da ciascun proponente).

Ai fini della partecipazione al presente bando, i soggetti stabiliti nel Regno Unito sono ritenuti ammissibili, tuttavia, i criteri di eleggibilità devono essere mantenuti e soddisfatti per l'intera durata dell'azione. Se il Regno Unito non dovesse concludere un accordo con l'UE che garantisca il mantenimento dei criteri ammissibilità per questa azione, sarà interrotto il finanziamento da parte dell'Unione europea (continuando, ove possibile, a prevedere la partecipazione) o sarà richiesto di lasciare il progetto sulla base dell'articolo II.17.3 del Grant Agreement.

Budget e durata dei progetti

Il budget complessivo messo a disposizione dal bando è di 2.000.000 di euro.

La Commissione prevede di finanziare 3 progetti. Il massimo **importo finanziabile per ciascun progetto è pari a 665.000 euro**. Il **tasso di cofinanziamento massimo è del 90%** dei costi totali ammissibili (100% per il finanziamento a terze parti, 80% per le altre voci).**La durata massima dei progetti è di 36 mesi**.

Calendario

Fasi	Date e tempi indicativi
Scadenza per presentare i progetti	**23 settembre 2020 (h17:00 Brussels)**
Periodo di valutazione	**Ottobre – Dicembre 2020**
Informazioni ai proponenti	**Gennaio 2021**
Firma del Grant Agreement	**Febbraio 2021**

Contatti e link utili

Per ulteriori chiarimenti è possibile inviare un'email al seguente indirizzo: GROW-EYE-GLOBAL-CALL@ec.europa.eu

Per maggiori informazioni e per prendere visione del testo della call si rimanda alla consultazione della pagina ufficiale di pubblicazione del bando.